

РАССМОТРЕН:

на заседании Педагогического Совета
МАДОУ «Детский сад №6 «Солнышко»
Протокол от 16.08.2024 г. № 8

УТВЕРЖДЕН:

Приказом МАДОУ
«Детский сад №6 «Солнышко»
от 16.08.2024г. № 106

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления
воспитанников
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад №6 «Солнышко» г.Пестово**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее - Порядок) устанавливает правила и регулирует деятельность муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6 «Солнышко» г.Пестово (далее - Учреждение) по вопросам перевода, отчисления и восстановления воспитанников по образовательным программам дошкольного образования, а также регулирования возникающих спорных вопросов при реализации данных действий в Учреждении.

1.2. Настоящий Порядок разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года;
- приказом Министерства Просвещения России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022 года;
- приказом Министерства науки и высшего образования России от 28.12.2015 года

№ 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями от 25 июня 2020 года;

- приказом Министерства Просвещения России от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 23 января 2023 года;

- Федеральным законом № 115-ФЗ от 25 июля 2002 года «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 10 июля 2023 года;

- Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Вопросы перевода, отчисления и восстановления воспитанников, не

урегулированные настоящим Порядком, регламентируются законодательством Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями правительства Новгородской области, муниципальными правовыми актами Администрации Пестовского муниципального округа.

2. Порядок перевода в учреждении.

2.1. Перевод в другое учреждение осуществляется на основании письменного заявления одного из родителей (законного представителя) воспитанника с указанием причины перевода (перемена места жительства и др.) согласования руководителей Учреждений и Учредителя в лице Комитета образования Администрации Пестовского муниципального округа Новгородской области.

2.2. Перевод воспитанников групп общеразвивающей направленности внутри учреждения осуществляется на основании распорядительного акта, в следующих случаях:

- по истечению учебного года на следующую возрастную ступень освоения образовательной программы дошкольного образования;
- по инициативе одного из родителей (законных представителей) на основании личного заявления с указанием причин перевода и при наличии свободных мест в группе, в которую необходим перевод.

2.3. Перевод воспитанников внутри учреждения в группу компенсирующей или комбинированной направленности осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) и /или на основании заключения территориальной психолого-медико- педагогической комиссии (далее - ПМПК). Срок обучения в группах компенсирующей, комбинированной направленности должен соответствовать сроку, указанному в заключении ПМПК.

На основании заключения и рекомендаций ПМПК, дети, не достигшие семилетнего/восемилетнего возраста, при устранении речевых и других нарушений, переводятся из групп компенсирующей, комбинированной направленности в группы общеразвивающей направленности.

2.4. На основании личного заявления одного из родителей (законных представителей) заведующий, в трехдневный срок, издает распорядительный акт о переводе ребенка внутри Учреждения с указанием группы, в которую переводится воспитанник.

2.5. Перевод ребенка между структурными подразделениями осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка с учетом возрастных особенностей и психо-физических возможностей развития ребенка, при наличии свободных мест.

2.6. Перевод воспитанников между структурными подразделениями и из группы в группу может осуществляться:

- на время карантина;
- на летний период;
- на время ремонтных работ в Учреждении.

3. Порядок отчисления воспитанников

3.1. Отчисление воспитанника из Учреждения может производиться в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также чтобы продолжить обучать ребенка в семье (п. 1 ч. 3 ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
- в связи с получением образования (завершением обучения) в соответствии с годовым календарным учебным графиком Учреждения;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
 - по медицинским показаниям.

3.2. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждением об отчислении.

3.3. Отчисление воспитанника по инициативе родителей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка, в котором указываются следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя);
- номер телефона родителя (законного представителя);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- причина, по которой ребенок отчисляется из детского сада;
- желаемая дата отчисления;
- дата написания заявления, личная подпись.

3.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

4. Порядок восстановления воспитанников

4.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждением о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников воспитательно-образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами детского сада, возникают с даты восстановления воспитанника в дошкольном образовательном учреждении.

5.Порядок регулирования спорных вопросов

5.1.Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией Учреждения, регулируются Учредителем дошкольного образовательного учреждения в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.Заключительные положения

6.1.Настоящий **Порядок перевода, отчисления и восстановления воспитанников** является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Педагогическом совете, и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3.Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Порядка.

6.4.После принятия данного Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

